



EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA (EPE)

CNPJ: 06.977.747/0001-80

COMPANHIA FECHADA

**ATA DA 894ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA,
REALIZADA NO DIA 10 DE SETEMBRO DE 2026**

Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às quinze horas e dez minutos, no Escritório Central da Empresa, na Praça Pio X, número 54, 7º andar, Centro, Rio de Janeiro – RJ, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, CYNTHIA CABRAL FARIA, Secretária-Geral. Participaram o Presidente THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO e os Diretores CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO, REINALDO DA CRUZ GARCIA e THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA. Foram convidados para participar da reunião a Chefe de Gabinete FERNANDA CORRÊA FERREIRA, o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS e a Analista ISABELLA ARAÚJO SEGAL.

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação de todos os membros, restou configurado o atendimento do quórum estatutário. Assim, o Presidente Thiago Prado cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foi aprovada a ata da 893ª reunião da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

(1) PRD nº 75/2026 – Política de Inovação da EPE. Foi convidado o Assessor da Presidência, Gustavo Naciff, que contextualizou a matéria destacando que a inovação já integra a atuação da EPE, por meio de iniciativas relacionadas à pesquisa, modelos, dados, produtos e cooperação. Ressaltou que a inovação se encontra inserida na estratégia da Empresa aprovada pelo Conselho de Administração, de modo que a Política de Inovação não cria uma nova agenda, mas estrutura e fortalece uma prioridade já estabelecida. Gustavo Naciff apresentou exemplos de iniciativas inovadoras desenvolvidas pela EPE e destacou que a Política busca conectar e potencializar essas ações por meio de diretrizes comuns de governança, priorização e utilização de ferramentas. Informou, ainda, que políticas dessa natureza vêm sendo adotadas por um número crescente de instituições federais e esclareceu que a proposta não pretende centralizar as iniciativas de inovação, mas estabelecer uma estrutura comum para direcioná-las, apoiá-las e potencializá-las. Na sequência, apresentou os eixos de direcionamento da Política de Inovação, bem como o Plano de Inovação, que estabelecerá as diretrizes para sua execução. Detalhou, ainda, o papel das diferentes áreas da EPE na implementação do Plano e destacou que a Política amplia a capacidade institucional da Empresa de utilizar novos instrumentos e de estabelecer iniciativas de cooperação em pesquisa, desenvolvimento e

inovação. Por fim, apresentou os próximos passos para implementação da agenda de inovação, incluindo a possibilidade de realização de seleção interna para designação de Analista que prestará apoio à condução das iniciativas previstas. A Diretoria solicitou as seguintes alterações: 1- Renomear a o eixo 2 de "Dados, Modelos e Inteligência para Decisão (Eixo II)" para "Dados, Modelos, *Cenários* e Inteligência para Decisão (Eixo II); 2- Renomear a Seção II de "Seção II - Da Participação e Proposição de Iniciativas" para "Seção II - Do *Processo Participativo* e Proposição de Iniciativas". A Diretoria parabenizou o trabalho realizado. Em seguida, o convidado se retirou. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 01/894^a**: a) Manifestar-se favoravelmente à aprovação dos termos da Política de Inovação da EPE; b) Determinar o encaminhamento da minuta da Política de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação da EPE ao Conselho de Administração; e c) Determinar à Secretaria Geral e ao Gabinete da Presidência que adote as providências para que esta Resolução seja efetivada.

(2) PRD nº 76/2026 – Norma de Frequência. Foi convidada a Superintendente de Gestão de Pessoas, Higia Martins. O Diretor Carlos Cabral introduziu a matéria. Higia Martins apresentou o contexto da revisão da Norma de Frequência, abordando os pareceres emitidos pela CONJUR e pela CGR, bem como as principais alterações decorrentes do ACT 2025–2027. Após os debates, a Diretoria Executiva tomou conhecimento da matéria e determinou que se aguarde a deliberação do Conselho de Administração acerca da revisão da Política de Pessoal, antes do prosseguimento do tema. Em seguida, a convidada se retirou.

ASSUNTOS GERAIS.

(1) Relatório dos processos judiciais e administrativos 2º tri/26. Bruno Bastos apresentou o panorama dos processos judiciais e administrativos da EPE referentes ao segundo trimestre de 2026, abrangendo matérias de natureza ambiental, cível, tributária e trabalhista. Informou que a Consultoria Jurídica acompanha os processos em curso perante o TCU apresentando a relação dos processos atualmente monitorados. Na sequência, abordou ação anulatória relativa à multa aplicada em decorrência do descumprimento de cotas, esclarecendo que foi realizado depósito judicial do montante correspondente para viabilizar a discussão da matéria em juízo. Quanto aos demais processos administrativos, informou não terem ocorrido alterações relevantes no período. Bruno Bastos apresentou, ainda, a evolução dos processos classificados com risco de perda provável, esclarecendo que a redução do valor total decorreu da reclassificação de um processo administrativo de perda provável para remota, em razão da obtenção de decisão favorável no processo judicial correlato.

(2) Benchmarking Assinatura de Atas DE. A Secretária-Geral, Cynthia Faria, apresentou o resultado do benchmarking solicitado pela Diretoria Executiva acerca da obrigatoriedade de assinatura das atas dos órgãos estatutários. Após a apresentação, a Diretoria Executiva solicitou o encaminhamento de consulta à CONJUR para manifestação jurídica sobre o tema.

ENCERRAMENTO.

Por fim, às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, o Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 894^a Reunião Ordinária da Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE). Assim, eu, Cynthia Faria, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria participantes e por mim.

(Assinado Eletronicamente)

THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO
CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO



Documento assinado eletronicamente por **CYNTHIA CABRAL FARIA, Secretária Geral**, em 11/09/2026, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA, Diretor**, em 11/09/2026, às 10:37, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO, Presidente**, em 11/09/2026, às 10:38, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Cabral Carvalho, Diretor**, em 11/09/2026, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **REINALDO DA CRUZ GARCIA, Diretor**, em 14/09/2026, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://epe.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0044221** e o código CRC **B7D57455**.